



**Zapytanie Ofertowe w trybie konkurencyjności
nr 8/FIR/OWES/2019 z dnia 16.01.2019 r.
dotyczące świadczenia usług doradztwa biznesowego „anioła biznesu”.**

Zamawiający:

Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych
ul. Brukowa 28 lok. 4
15-889 Białystok
tel./fax: +48 85 675 00 17, 509 198 202
NIP: 9661787616

Zamówienie realizowane w ramach projektu „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”, numer projektu RPO.07.03.00-20-0013/16

Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych zaprasza do złożenia oferty w zakresie:

Świadczenia **doradztwa biznesowego „anioła biznesu”** realizowanego w ramach projektu pt.: „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”.

Zakres tematyczny kluczowego **doradztwa biznesowego „anioła biznesu”** obejmuje minimalnie następujące działania doradcze na rzecz budowania konkurencyjności produktów i usług przedsiębiorczości społecznej w formie mentoringu i/lub coachingu celem zapewnienia kontaktu Przedsiębiorców Społecznych z rynkiem biznesowym, motywowania do działania oraz zapewnienia dostępu do informacji biznesowych/rynkowych, doradztwo branżowe, związane z przedmiotem działalności Przedsiębiorstwa Społecznego, dopasowane do potrzeb klienta.

Usługi doradcze świadczone będą w okresie: **luty 2019 r. - listopad 2019 r.**

Wspólny słownik CPV

79410000-1 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

I. Zamawiający:

Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych
ul. Brukowa 28 lok. 4
15-889 Białystok
tel./fax: +48 85 675 00 17
NIP: 9661787616

II. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności. Dokumentem regulującym są *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.*

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie doradztwa biznesowego „anioła biznesu” realizowanego w ramach projektu pt.: „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”.

Zakres tematyczny **doradztwa biznesowego świadczonego przez „anioła biznesu”** obejmuje minimalnie następujące działania na rzecz budowania konkurencyjności produktów i usług przedsiębiorczości społecznej:

- doradztwo branżowe, związane z przedmiotem prowadzonej przez podmioty ekonomii społecznej działalności gospodarczej lub/i statutowej odpłatnej (dopasowane dla konkretnego klienta – obejmuje doradztwo zawodowe i branżowe),
- poszukiwanie partnerów, identyfikacja nisz rynkowych, przygotowanie danych i ofert,
- praca nad biznesplanem,
- negocjacje z instytucjami finansującymi.

Przewiduje się następujące ilości godzin:

115 godzin doradztwa biznesowego „anioła biznesu” w okresie luty 2019 – listopad 2019, w tym 25 godzin odpłatnych oraz 90 godzin wolontariatu.

Zamówienie wykonywane będzie na terenie powiatu białostockiego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Doradztwo udzielane jest w formie doradztwa bezpośredniego (w uzasadnionych przypadkach może przybierać formę doradztwa pośredniego). Przez doradztwo bezpośrednie rozumie się doradztwo świadczone osobiście przez doradcę klientowi/klientom w siedzibie Białostockiego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej lub innym dogodnym dla klienta/Przedsiębiorstwa Społecznego miejscu, a przez doradztwo pośrednie – doradztwo świadczone drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej, wideokonferencji itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonego wsparcia. Ilość godzin doradczych przypadających w jednym miesiącu będzie uzależniona od potrzeb Przedsiębiorców Społecznych oraz godzin przewidzianych w Projekcie.

Doradca biznesowy „anioł biznesu” ma zadanie świadczenia Przedsiębiorstwom Społecznym 115 godzin doradztwa biznesowego jako „anioł biznesu”, w tym 25 godzin odpłatnych oraz 90 godzin wolontariatu udzielając Przedsiębiorstwom Społecznym kompleksową usługę wsparcia polegającą w szczególności na:

- pomocy w diagnozie potrzeb klienta oraz oczekiwanych efektów działania,
- pomocy w przygotowaniu planu działania dostosowanego do specyficznych potrzeb klientów,
- wdrożeniu planu działania (szkolenia, doradztwo, wsparcie finansowe itd.), polegającego na organizowaniu i koordynowaniu wsparcia,
- monitorowaniu wdrożenia planu działania,
- ocenie rezultatów planowanych działań.

Doradca biznesowy „anioł biznesu” świadczy usługi wsparcia przy zachowaniu dbałości o autonomię Przedsiębiorstwa Społecznego, ograniczając do niezbędnego minimum zastępowanie PS.

Kompetencje doradcy biznesowego „anioła biznesu” muszą być zgodnie ze Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej.

- Doradca biznesowy „anioł biznesu” posiada co najmniej 3-letnie udokumentowane doświadczenie w obszarze w którym doradza.
- Doradca biznesowy „anioł biznesu” dysponuje wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu objętego wsparciem i weryfikowane poprzez udokumentowany dorobek zawodowy adekwatny do problematyki świadczonego doradztwa oraz np. przez test, referencje lub rozmowę kwalifikacyjną.
- Doradca biznesowy „anioł biznesu” posiada umiejętności techniczne wymagane przy realizacji usługi wsparcia.

2. Uczestnicy: Doradztwo świadczone będzie dla istniejących Przedsiębiorstw Społecznych w terenie powiatu białostockiego.

3. Lokalizacja: miasto Białystok, Powiat Białostocki

4. Przedstawianie ofert wariantowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

5. Składanie ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

6. Rozliczenia: Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Rozliczenia będą następować sukcesywnie w terminie 21 dni na podstawie przedłożonych kart doradczych, prawidłowo wystawionego rachunku (lub faktury) przez Wykonawcę oraz protokołu odbioru usługi.

7. Zadania wykonawcy:

Świadczenie doradztwa biznesowego „anioła biznesu” OWES realizowanego w ramach projektu pt.: „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”.

Zakres tematyczny **doradztwa biznesowego „anioła biznesu”** obejmuje minimalnie następujące działania na rzecz budowania konkurencyjności produktów i usług przedsiębiorczości społecznej:

- doradztwo branżowe, związane z przedmiotem prowadzonej przez podmioty ekonomii społecznej działalności gospodarczej lub/i statutowej odpłatnej (dopasowane dla konkretnego klienta – obejmuje doradztwo zawodowe i branżowe),
- poszukiwanie partnerów, identyfikacja nisz rynkowych, przygotowanie danych i ofert,
- przygotowywanie i praca nad biznesplanem,
- negocjacje z instytucjami finansującymi.

Doradca biznesowy „anioł biznesu” udziela Przedsiębiorstwu Społecznemu kompleksową usługę wsparcia. W pierwszej kolejności usługi takie są świadczone dla przedsiębiorstw społecznych znajdujących się w sytuacji kryzysowej (ryzyko likwidacji miejsc pracy) lub planujących rozwój (m. in. zwiększenie liczby miejsc pracy, wprowadzenie nowego produktu).

Kompleksowa usługa wsparcia polega w szczególności na:

- pomocy w diagnozie potrzeb klienta oraz oczekiwanych efektów działania,
- pomocy w przygotowaniu planu działania dostosowanego do specyficznych potrzeb klientów,
- wdrożeniu planu działania (szkolenia, doradztwo, wsparcie finansowe itd.), polegającego na organizowaniu i koordynowaniu wsparcia,
- monitorowaniu wdrożenia planu działania,
- ocenie rezultatów planowanych działań.

Doradca biznesowy „anioł biznesu” świadczy usługi wsparcia przy zachowaniu dbałości o autonomię PS, ograniczając do niezbędnego minimum zastępowanie PS.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- Spełniają kryterium dostępu.
- Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakazują obowiązek ich posiadania.
- Nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Zamawiający nie może udzielić zamówienia Wykonawcom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu, co najmniej 10 % udziału lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki i kurateli.

Oferent jest obowiązany dołączyć do formularza ofertowego oświadczenie (Załącznik nr 3) o braku ww. powiązań pomiędzy składającym ofertę a Beneficjentem.

- **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

W odniesieniu do warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, za spełnienie warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawcę, który wykaże co najmniej 3-letnie udokumentowane doświadczenie we wsparciu biznesowym lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub zarządzaniu podmiotem gospodarczym (zgodnie ze Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej) **jako spełnienie kryterium dostępu.**

Potwierdzenia ww. doświadczenia oraz referencje Wykonawca winien złożyć w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca planuje zatrudnienie doradcy do realizacji zlecenia, musi on spełniać kryterium dostępu oraz posiadać wiedzę i doświadczenie wymagane w zapytaniu ofertowym.

- **Wiedza i doświadczenie**

W odniesieniu do warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, za spełnienie warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawcę, który spełni kryterium dostępu oraz

wykaże, że posiada kompetencje i doświadczenie zgodne ze Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej, tj.:

- Doradca biznesowy „anioł biznesu” posiada co najmniej 3-letnie udokumentowane doświadczenie we wsparciu biznesowym lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub zarządzaniu podmiotem gospodarczym.
- Doradca OWES dysponuje wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu objętego wsparciem
- Doradca OWES posiada umiejętności techniczne wymagane przy realizacji usługi wsparcia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

3. Na ofertę składają się:

- formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego,
- aktualny (nie starszy niż 3 m-ce) odpis z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS Wykonawcy – dotyczy podmiotów gospodarczych,
- wykaz doświadczenia (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego) wraz z potwierdzeniami wykazanych usług/okresów zatrudnienia/prowadzenia działalności gospodarczej oraz referencjami
- dokumenty potwierdzające wiedzę i kwalifikację doradcy zgodne ze Standardami Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej,
- oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego).

4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, oferta powinna posiadać datę sporządzenia oraz podpis Wykonawcy.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i zostać przygotowana w języku polskim.

6. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez okres i na warunkach określonych w ofercie. Cena nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.

7. Oferta oraz wszelkie załączniki powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.

9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca powinien wyraźnie zastrzec to w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

VI Miejsce i sposób składania ofert oraz kontakt z zamawiającym

1. Ofertę można złożyć osobiście w Fundacji Forum Inicjatyw Rozwojowych (ul. Brukowa 28 lok. 4, 15-889 Białystok) lub przesłać pocztą/kurierem **do dnia 08.02.2019 r.** (wiążąca jest data nadania u operatora pocztowego).

2. Oferta przesyłana pocztą lub dostarczona osobiście powinna zostać opatrzona podpisem Oferenta (pieczęcią firmową Oferenta w przypadku podmiotów składających ofertę) oraz dopiskiem: „Oferta na doradztwo biznesowe „aniola biznesu” – projekt „Białostocki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”.

Miejsce złożenia oferty, adres korespondencyjny:

Fundacja Forum Inicjatyw Rozwojowych

ul. Brukowa 28 lok. 4

15-889 Białystok

tel./fax: +48 85 675 00 17

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę:

nie dotyczy

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Magdalena Skup, e-mail: mskup@fir.org.pl, tel./fax: +48 85 675 00 17

3. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Magdalena Skup, e-mail: mskup@fir.org.pl, tel./fax: +48 85 675 00 17

VII Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie zamówienia liczbowo oraz słownie.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym zapytaniu w tym szczególności koszty przejazdów doradcy na miejsce świadczenia usługi doradczej.
3. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (zł).
6. Zamawiający poprawi w treści oferty Wykonawcy omyłki polegające na podaniu różnej ceny za wykonanie zamówienia liczbowo oraz słownie. W takim przypadku za prawidłową zostanie uznana cena podana liczbowo.
7. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Ocena ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Oceny Ofert.
2. Oferty oceniane będą w II etapach:

I etap: badanie i ocena w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym spełnienie kryterium dostępu

W I etapie Zamawiający będzie badał czy oceniana oferta spełnia/nie spełnia warunków udziału w postępowaniu. Oferty niekompletne i nie spełniające kryterium dostępu nie będą rozpatrywane w ocenie merytorycznej.

Kryterium dostępu:

Doświadczenie w świadczeniu doradztwa w obszarze tematycznym oferty: liczba przeprowadzonych godzin doradczych w obszarze tematycznym oferty min. 100.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Kryterium I – cena oferty brutto – 60%

W kryterium I „cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru: oferta z najniższą ceną ofertową brutto / cena oferty ocenianej wartość punktowa oferty = ----- x 100 x 60% Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt.

Kryterium II – dyspozycyjność - 40%

Dyspozycyjność rozumiana jest jako: ile dni roboczych wcześniej należy poinformować Wykonawcę o terminie realizacji przedmiotu zamówienia. Informacja o dyspozycyjności Wykonawcy należy zawrzeć w formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

Ocena oferty według tego kryterium:

- a) 40 pkt. – 1 dzień
- b) 30 pkt. – 2 dni
- c) 20 pkt. – 3 dni

VIII Ogłoszenie wyników postępowania

Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane w Bazie konkurencyjności.

O fakcie wyboru oferty oraz terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego w drodze postępowania Wykonawcę e-mailowo.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji ceny z Wykonawcą składającym ofertę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jeżeli zaproponowana przez Wykonawcę cena przekracza do 40% kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w sytuacji nie osiągnięcia porozumienia w wyniku negocjacji.

IX Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- będzie zawierała rażąco niską cenę,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

X Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia powyżej 40% lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XI Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz zapytania ofertowego

Załącznik nr 2 - Wykaz zrealizowanych usług (doświadczenia)

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 4 - Standardy Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej